

## **PROCEDURA NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA W PRZEDSZKOLU „PRZYJACIÓŁ KSIĄŻKI” W OBOWIĄZUJĄCA PODCZAS EPIDEMII COVID-19**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
- §1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020r. poz. 493 ze zm.)
- art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.)
- Wytyczne dla przedszkoli wskazane przez GIS, MZ i MEN z dnia 30 kwietnia 2020 r. w związku z otwarciem przedszkoli od dnia 6 maja 2020 r. ze zmianami.

### **§ 1. CEL PROCEDURY**

Celem procedury jest określenie zasad postępowania podczas stanu zagrożenia epidemicznego, mających na celu zminimalizowanie ryzyka zakażenia COVID- 19 dzieci, pracowników lub osób przebywających na terenie przedszkola.

### **§ 2. DEFINICJA PRZEDMIOTU PROCEDURY**

1. Przedmiotem niniejszej procedury jest ustalenie:

- 1) sposobu postępowania dyrektora, rodziców/opiekunów i pracowników placówki w czasie trwania epidemii COVID – 19;
- 2) warunków, które zminimalizują ryzyko zakażenia COVID – 19.

### **§ 3. ZASADY POSTĘPOWANIA**

1. Rodzice mogą przyprowadzać do przedszkola wyłącznie dzieci zdrowe. Przyprowadzenie dziecka do przedszkola jest równoznaczne z wyrażeniem zgody rodziców na udział dziecka we wszystkich zajęciach oraz wyjściach na podwórko.
2. Dzieci chore lub z objawami chorobowymi, takimi jak: katar, kaszel, , bóle mięśni, gorączka, ból głowy, zaropiałe oczy, wysypka, biegunka, wymioty i inne, nie mogą przebywać w przedszkolu.
3. Jeżeli dziecko ma powyższe lub inne objawy chorobowe, nie może uczęszczać do przedszkola aż do całkowitego ich ustąpienia.
4. W przypadku dziecka, u którego zaobserwowano objawy opisane wyżej lub które samo zgłasza złe samopoczucie, ma zastosowanie niżej wyszczególniony sposób postępowania:
  - a.) nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji;
  - b.) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o stwierdzeniu objawów chorobowych;

c.) wyznaczony pracownik obsługi zabezpiecza się za pomocą przyłbicy, fartucha ochronnego, półmaski i rękawiczek;

d.)bezzwłocznie izoluje dziecko w tzw. IZOLATORIUM - wyznaczonym pomieszczeniu w placówce;

e.) pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości.

5. Po otrzymaniu od dyrektora lub nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic jest zobowiązany do odebrania dziecka z przedszkola w ciągu 90 minut.

6. W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami, lub jeżeli rodzic nie odbierze dziecka w wyznaczonym czasie, nauczyciel informuje o powyższym fakcie dyrektora.

8. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną stację sanitarno – epidemiologiczną w Międzychodzie tel. (95) 74 82 411 , lub dzwoni na numer 999 w celu ustalenia dalszych działań.

9. Jeżeli u dziecka, które przebywało w przedszkolu lub któregoś z członków jego rodziny, potwierdzono wystąpienie zakażenia wirusem COVID-19, rodzic ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o tym dyrektora placówki.

10. Procedura obowiązuje w równym stopniu wszystkich rodziców/opiekunów prawnych oraz wszystkich pracowników przedszkola.

13. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia u pracownika (objawy takie, jak np.: duszności, kaszel, gorączka), ma zastosowanie niżej opisany sposób postępowania:

a) pracownik zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia;

b) dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przed przystąpieniem do działań zakłada przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki;

c) dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

14. „Procedura na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia” wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do odwołania.