

Wewnętrzny regulamin organizacji pracy I Liceum Ogólnokształcącego im. T. Kościuszki w Łomży w szczególnych warunkach epidemicznych

W szkole obowiązują wytyczne GIS dotyczące organizacji pracy szkoły w warunkach zagrożenia epidemicznego.

I. Procedury dotyczące nauczania stacjonarnego.

1. W zajęciach lekcyjnych uczestniczą tylko zdrowi uczniowie, których domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie i nauczyciele wchodzący do szkoły oraz sali lekcyjnej muszą zdezynfekować ręce. Zaleca się, aby każdy uczeń posiadał własne środki higieniczne (chusteczki lub żel antybakteryjny).
3. Wszyscy mają obowiązek noszenia maseczki ochronnej w przestrzeniach wspólnych – szatnia, korytarze, klatki schodowe i toalety. Uczniowie mogą zdjąć maseczki po wejściu do swojej sali lekcyjnej. W ciągu dwóch pierwszych tygodni nauki zaleca się noszenie przyłbic również w trakcie zajęć lekcyjnych.
4. W szkole należy zachować maksymalnie możliwy dystans społeczny:
 - przed pierwszą godziną lekcyjną wchodzimy do szkoły dwoma wejściami – głównym (przy sekretariacie szkoły) – klasy trzecie i pierwsze, przy szatni – wszystkie klasy drugie;
 - we wrześniu nie obowiązuje zmiana obuwia, czyli unikamy korzystania z szatni;
 - bezpośrednio po przybyciu do szkoły uczniowie udają się do przypisanej w planie sali lekcyjnej, w której spędzają także przerwy. Po zakończonej lekcji należy przejść do kolejnej sali, a przemieszczając się po budynku szkolnym, trzeba pamiętać o przestrzeganiu zasad określonych w tym regulaminie. Salę można opuścić tylko w uzasadnionych sytuacjach;
 - w salach lekcyjnych ławki uczniowskie i biurko nauczyciela należy rozstawić, wykorzystując całą powierzchnię pomieszczeń. Płaskie powierzchnie – pulpity ławek oraz biurko - należy dezynfekować przed rozpoczęciem lekcji oraz w miarę możliwości w czasie dużej przerwy;
 - pomieszczenia szkolne należy wietrzyć na każdej przerwie;
 - na korytarzach i klatkach schodowych obowiązuje ruch prawostronny;
 - z bocznej klatki schodowej korzystają uczniowie klas uczących się w salach: 1,2,5,6,19,20,21,30,31,36,37 i 38, pozostali przemieszczają się po szkole, korzystając z głównej klatki schodowej;
 - do odwołania zakazuje się gromadzenia w szatni, na korytarzach, półpiętrach i w toaletach.
5. Uczniowie korzystają jedynie z własnych przyborów szkolnych i podręczników.

6. Zużyte maseczki i rękawiczki należy umieszczać w specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w szatni, na parterze, na I i II piętrze.
7. Szkolna izolatka znajduje się na drugim piętrze, w pokoju samorządu szkolnego. Uczniowie o podwyższonej temperaturze ciała oraz mający wyraźne objawy chorobowe (duszność, kaszel, katar, itd.) będą kierowani do izolatki szkolnej. Informację o potrzebie umieszczenia ucznia w izolatce wychowawca/nauczyciel uczący natychmiast przekazuje do sekretariatu szkoły, gdzie są podejmowane dalsze czynności i powiadamiani rodzice lub opiekunowie ucznia, ewentualnie dyrektor bursy o konieczności pilnego odebrania dziecka. Po umieszczeniu ucznia w izolatce pozostaje on pod opieką pielęgniarki, pedagoga, psychologa lub innego pracownika wskazanego przez Dyrektora szkoły
8. Nauczyciele pełniący poranny dyżur otworzą i przewietrzą sale lekcyjne znajdujące się na obszarze ich dyżuru.
9. Zajęcia wychowania fizycznego organizowane są w miarę możliwości na świeżym powietrzu z wyłączeniem sportów kontaktowych.
10. W okresie pandemii obowiązuje zakaz opuszczania budynku szkolnego w trakcie zajęć.

II. Procedury dotyczące nauczania zdalnego.

1. Po rozpoczęciu roku szkolnego (w ciągu 5 dni) wychowawcy klas zbiorą w swoich zespołach klasowych i prześlą dyrekcji szkoły informacje dotyczące technicznych trudności uniemożliwiających naukę zdalną.
2. W trakcie prowadzenia zdalnego nauczania zajęcia odbywają się w następujących formach:
 - online na platformie MS Teams,
 - poprzez przekazywanie zadań za pośrednictwem dziennika elektronicznego, ewentualnie poczty elektronicznej lub e-podręczniki,
 - jeżeli nauczyciel korzysta z własnej poczty elektronicznej informuje o tym Dyrektora Szkoły.
3. W trosce o efektywność procesu kształcenia oraz zdrowie i higienę pracy uczniów w okresie zdalnego nauczania 75% lekcji odbywanych jest online („na żywo”) zgodnie ze specyfiką przedmiotu.
4. Zachęca się nauczycieli przedmiotów do przekazywania treści programowych w formie projektów indywidualnych lub do realizacji przez uczniów w trakcie trwania nauczania zdalnego. Uczniowie są zobowiązani do systematycznego uczestniczenia we wszystkich zajęciach w tym okresie nauki. Nieobecność (usprawiedliwiona lub nie) będzie odnotowana
5. Gdy występuje zagrożenie epidemiczne, zajęcia pozalekcyjne typu koła zainteresowań, tok indywidualny, zajęcia wyrównawcze, zajęcia przygotowujące do konkursów i olimpiad mogą być prowadzone zdalnie.
6. Jeśli zdalne nauczanie trwa dłużej niż dwa tygodnie, nauczyciel ma prawo ustalić formę kontroli wiedzy i umiejętności ze swojego przedmiotu w formie stacjonarnej, przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa sanitarnego. Sprawdzian odbywa się w budynku szkoły.
7. W okresie zdalnego nauczania nauczyciele informują uczniów z wyprzedzeniem, za pomocą dziennika elektronicznego, o przewidywanym trybie pracy w nadchodzącym tygodniu.
8. W okresie zdalnego nauczania decyzją dyrekcji szkoły obrady rady pedagogicznej i zespołów zadaniowych mogą odbywać się w formie zdalnej.

III. Procedury dotyczące nauczania hybrydowego.

1. Szkoła pracuje w cyklu dwutygodniowym - przez dwa tygodnie połowa klas pracuje stacjonarnie, a druga połowa zdalnie. Po tym okresie czasu następuje zmiana trybu pracy.
2. Nauczyciele, którzy w danym dniu mają planowe zajęcia z klasami pracującymi stacjonarnie i zdalnie, w trosce o sprawną organizację pracy prowadzą wszystkie swoje zajęcia na terenie szkoły.
3. Zależnie od formy pracy – stacjonarnej lub zdalnej – obowiązują przepisy dotyczące danej formy nauczania.
4. Zajęcia wychowania fizycznego organizowane są w miarę możliwości na świeżym powietrzu z wyłączeniem sportów kontaktowych.
5. Pojedyncze klasy skierowane na kwarantannę będą nauczane zdalnie.

IV. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej w okresie zagrożenia epidemicznego określa wewnętrzny regulamin pracy biblioteki uzupełniony o zalecenia GIS.

V. Niezależnie od formy pracy ucznia obowiązują wszystkie regulaminowe zapisy dotyczące właściwego zachowania. Za niewłaściwe zachowanie uczniów może mieć obniżoną ocenę z zachowania, mogą być również wobec niego wyciągnięte konsekwencje wynikające ze Statutu.