

ZARZĄDZENIE Nr 11/2021

WÓJTA GMINY KOLBUDY

z dnia 29 stycznia 2021 r.

w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Kolbudy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z dnia 6 kwietnia 2020 r. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.¹), art. 152, 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (tj. z dnia 7 maja 2020 r., Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.²), **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kolbudy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kolbudy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Ustala się wzór zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej, zamieszkałego w obwodzie szkoły wraz z oświadczeniem o miejscu zamieszkania, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 5. Ustala się wzór dokumentów, niezbędnych do potwierdzenia kryteriów określonych w art.131 Prawa Oświatowego:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, stanowiące załącznik nr 5 do zarządzenia.
- 2) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, stanowiące załącznik nr 6 do zarządzenia.

§ 6. Rekrutacja przeprowadzana będzie na wolne miejsca w poszczególnych grupach wiekowych..

§ 7. Od roku szkolnego 2021/2022 przewiduje się rekrutację elektroniczną .

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kolbudy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
GMINY KOLBUDY
Andrzej Chruściński

¹ Zmiana tekstu jednolitego w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378.

² Zmiana tekstu jednolitego w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378, Dz.U. z 2021 r.poz.4.

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego
na rok szkolny 2021/2022 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach
podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kolbudy**

Lp.	REKRUTACJA- etapy postępowania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	22 lutego 2021 r. godz. 8:00	26 lutego 2021 r. godz.17:00
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	8 marca 2021 r. godz. 9:00	19 marca 2021 r. godz. 15:00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	29 marca 2021 r. godz. 13:00	
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w placówce zakwalifikowania.	30 marca 2021 r. godz. 8:00	07 kwietnia 2021 r. godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	13 kwietnia 2021 r. godz. 13:00	
REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA- etapy postępowania			
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	7 czerwca 2021 r. godz. 9:00	11 czerwca 2021 r. godz. 15:00
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	21 czerwca 2021 r. godz. 13:00	
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w placówce zakwalifikowania.	22 czerwca 2021 r. godz. 9:00	25 czerwca 2021 r. godz. 15:00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	30 czerwca 2021 r. godz. 13:00	

WÓJTA
GMINY KOLBUDY

Andrzej Chruściński

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego
na rok szkolny 2021/2022 do klas I publicznych szkół podstawowych,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Kolbudy**

Lp.	REKRUTACJA- etapy postępowania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Składanie zgłoszeń dzieci odwodowych oraz kontynuujących (w tym uczęszczających do oddziału przedszkolnego w danej szkole roku szkolnym 2020/2021)	22 lutego 2021 r. godz.8:00	26 lutego 2021 r. godz.15:00
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	8 marca 2021 r. godz. 9:00	19 marca 2021 r. godz. 15:00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	29 marca 2021 r. godz. 13:00	
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w placówce zakwalifikowania.	30 marca 2021 r. godz. 8:00	7 kwietnia 2021 r. godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	13 kwietnia 2021 r. godz. 13:00	
REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA- etapy postępowania			
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	7 czerwca 2021 r. godz. 9:00	11 czerwca 2021 r. godz. 15:00
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	21 czerwca 2021 r. godz. 13:00	
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w placówce zakwalifikowania.	22 czerwca 2021 r. godz. 9:00	25 czerwca 2021 r. godz. 15:00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	30 czerwca 2021 r. godz. 13:00	


WÓJT
GMINY KOLBUDY
 Andrzej Hruściel

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica-matki/opiekuna prawnego kandydata

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 11 /2021 Wójta Gminy Kolbudy
z dnia 29 stycznia 2021 r.

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica-ojca/opiekuna prawnego kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres placówki, do której składany jest wniosek

.....
**Wniosek o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy pierwszej
szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Kolbudy**

Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych¹

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Adres- miejsca zamieszkania kandydata			
5.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców/opiekunów prawnych kandydata	matki/opiekuna prawnego		
		ojca/opiekuna prawnego		
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych kandydata	matki/opiekuna prawnego		
		ojca/opiekuna prawnego		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata - o ile je posiadają	matki/opiekuna prawnego	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		ojca/opiekuna prawnego	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

I. Informacja o spełnianiu kryteriów lokalnych, ustalonych uchwałą Nr XXVII/266/2017 Rady Gminy Kolbudy z dnia 21 lutego 2017 r.

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 4. kryteriów proszę wstawić znak „X”

L.p.	Kryterium	Tak ¹⁾	Nie ¹⁾
1.	kandydat w roku szkolnym, w którym odbywa się rekrutacja realizuje roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w tej szkole lub w przedszkolu należącym do tego samego zespołu, co szkoła		
2.	rodzeństwo uczęszcza do tej samej szkoły (zespołu) w roku szkolnym, w którym przeprowadzana jest rekrutacja i będzie kontynuowało naukę w kolejnym roku szkolnym		
3.	kandydat zamieszkuje w innym obwodzie szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Kolbudy		
4.	rodzic/opiekun prawny pracuje na terenie Gminy Kolbudy		

1. Spełnianie przez kandydata kryteriów lokalnych, określonych uchwałą Nr XXVII/266/2017 Rady Gminy Kolbudy z dnia 21 lutego 2017 r. jest potwierdzane oświadczeniami.

2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie/ punktach

¹ Zgodnie z art. 150 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.), wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-7 tabeli, natomiast dane w punkcie 7 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.),**
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest szkoła, do której składany jest wniosek.
3. Osoba/osoby wnioskująca/ce zobowiązani są do zapoznania się z klauzulą informacyjną dostępną w szkole, do której składany jest wniosek.


Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica- matki/opiekuna prawnego kandydata

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica-ojca/opiekuna prawnego kandydata


**WÓJT
GMINY KOLBUDY**
Andrzej Chruściński

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica-matki/opiekuna prawnego kandydata

Załącznik nr 4
do Zarządzenia Nr 11/2021 Wójta Gminy Kolbudy
z dnia 29 stycznia 2021 r.

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica-ojca/opiekuna prawnego kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres placówki, do której składany jest wniosek

**Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej,
zamieszkałego w obwodzie szkoły¹**

Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych²

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców/opiekunów prawnych kandydata	matki/opiekuna prawnego		
		ojca/opiekuna prawnego		
5.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata - o ile je posiadają	matki/opiekuna prawnego	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		ojca/opiekuna prawnego	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

I. Oświadczenie o miejscu zamieszkania

Oświadczam, że:

1. Miejsce zamieszkania syna/córki
adres zamieszkania

2. Miejsce zamieszkania matki/opiekuna prawnego.....
adres zamieszkania

3. Miejsce zamieszkania ojca/opiekuna prawnego.....
adres zamieszkania

4. Roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne syn/córka odbył/a w (podać nazwę, adres placówki):

Ja niżej podpisany(a), jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica- matki/opiekuna prawnego kandydata

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica-ojca/opiekuna prawnego kandydata

¹Zgodnie z art.130 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.), dziecko, któremu organ wykonawczy gminy wskazał, jako miejsce realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej innej niż szkoła, w obwodzie której dziecko mieszka, na wniosek rodziców, jest przyjmowane do klasy I tej szkoły podstawowej bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.

² Zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.), zgłoszenie zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 5 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)**.
2. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest szkoła, do której składane jest zgłoszenie.
3. Osoba/osoby zgłaszająca/ce zobowiązani są do zapoznania się z klauzulą informacyjną dostępną w szkole, do której składane jest zgłoszenie.

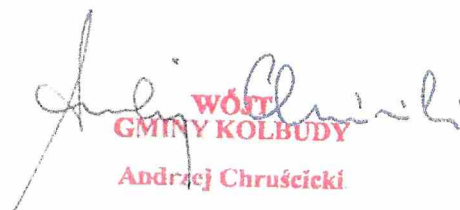
Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica- matki/opiekuna prawnego kandydata

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica-ojca/opiekuna prawnego kandydata


WÓJT
GMINY KOLBUDY
Andrzej Chruściński

.....
Imię i Nazwisko oświadczającego – rodzica- matki /opiekuna prawnego dziecka

Załącznik nr 5
do Zarządzenia Nr 11/2021 Wójta Gminy
Kolbudy
z dnia 29 stycznia 2021 r.

.....
Imię i Nazwisko oświadczającego – rodzica- ojca /opiekuna prawnego dziecka

.....
Adres do korespondencji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres placówki, do której składany jest wniosek
.....

Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata¹

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia², oświadczam, że moje dziecko:

Dane osobowe kandydata

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko dziecka	
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka	
3.	PESEL dziecka w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	

wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, w której wychowuje się dzieci.

.....
Data

.....
Czytelny podpis oświadczającego- rodzica- matki/opiekuna prawnego dziecka

.....
Czytelny podpis oświadczającego- rodzica-ojca/opiekuna prawnego dziecka

**WÓJT
GMINY KOLBUDY**

Andrzej Chruściński

¹Oświadczenie dokumentujące spełnienie kryterium przyjęcia do publicznej placówki wychowania przedszkolnego określonego w art. 131 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.),

²Zgodnie z art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.), oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....
Imię i Nazwisko oświadczającego – rodzica /opiekuna prawnego dziecka

Załącznik nr 6
do Zarządzenia Nr 11/2021 Wójta Gminy
Kolbudy
z dnia 29 stycznia 2021 r.

.....
Adres do korespondencji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres placówki, do której składany jest wniosek

**Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu
żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem¹**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia², oświadczam, że
moje dziecko:

Dane osobowe kandydata

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko dziecka	
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka	
3.	PESEL dziecka <i>w przypadku braku PESEL, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>	

wychowuję samotnie, jako (panna, kawaler, wdowa, wdowiec, osoba pozostająca w separacji
orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona³) i nie wychowuję żadnego
dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Do oświadczenia dołączam:

- a)
wpisać, który dokument (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu)

.....
Data

.....
Czytelny podpis oświadczającego- rodzica/ opiekuna prawnego dziecka

WÓJT
GMINY KOLBUDY
Andrzej Czarnecki

¹Oświadczenie dokumentujące spełnienie kryterium przyjęcia do publicznej placówki wychowania przedszkolnego określonego w art. 131 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.),

²Zgodnie z art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z dnia 7 maja 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.), oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnienia przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

³ Niepotrzebne skreślić.

.....
.....
Imię i Nazwisko – rodziców

.....
Adres

**Dyrektor
Szkoły**

.....

Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego¹

Deklaruję, że moja/mój córka/syn
Imię i Nazwisko dziecka, data urodzenia

w roku szkolnym 2021/2022 będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej².

.....

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodziców

¹ Zgodnie z art. 152,154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe rodzice dzieci przyjętych do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

² Niepotrzebne skreślić